

كلية الإعلام
وحدة ضمان الجودة



جامعة عين شمس

وثيقة ضمان العدالة وعدم التمييز

أولاً: القواعد التى تخص أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

▪تحقيق تكافؤ الفرص في الترقيات، والبعثات والمؤتمرات.

▪تحقيق تكافؤ الفرص في عدد فرص الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراة، ويتم توزيع الاشراف وفقاً للتخصص الدقيق ثم التخصص العام ثم الأقدمية.

▪الحرص على العدالة في توزيع الساعات التدريسية، والساعات المكتبية، وعدد المراقبات في توقيتات الامتحانات، وعدد الطالب المكلف بالإشراف عليهم في نظام الإرشاد الأكاديمي .

▪عدم ممارسة أي ضغوط على أفراد الهيئة المعاونة في اختيار موضوع بحث معين أو عضو هيئة تدريس محدد.

▪مراعاة التخصصات عند تعيين أعضاء هيئة التدريس /الهيئة المعاونة.

▪تطبيق أسس العدالة في توزيع المكافآت والحوافز في ضوء القواعد المعمول بها في الجامعة .

▪تطبيق أسس العدالة وتكافؤ الفرص في الترشيح للمؤتمرات الداخلية والخارجية بين أعضاء هيئة التدريس /الهيئة المعاونة في ضوء القواعد المعمول بها في الجامعة.

▪وجود نظام للمساءلة والتحفيز لأعضاء هيئة التدريس /الهيئة المعاونة.

▪عدم استغلال موقعه الوظيفي أو منصبه القيادي في الحصول على امتيازات من أي نوع أو ممارسة الضغوط على المرؤوسين بأي شكل من الأشكال.

ثانياً: القواعد التى تخص الجهاز الإداري.

▪السماح للعاملين بالتقدم بالشكوى أو المقترح.

▪وجود دليل تنظيمي يعرف كافة الوظائف الإدارية بالكلية بما يتوافق مع القوانين واللوائح المنظمة لذلك، ويتم تطبيقه كأساس للعمل في إدارة الكلية .

▪وجود دليل لأخلاقيات المهنية يتضمن القواعد الأخلاقية المنظمة لكافة الأعمال والعلاقات داخل المجتمع الأكاديمي .

▪إعلام العاملين بالتوصيف الوظيفي الخاص بهم.

▪تحقيق تكافؤ الفرص في الترقيات، طبقا للقوانين المنظمة بغض النظر عن أي اعتبارات أخرى، وكذا في الترشيح للدورات التدريبية، وفي توزيع كافة الأعمال.

▪وجود اجتماعات دورية مفعلة بين العاملين بالإدارات المختلفة.

▪مراعاة التخصصات عند تعيين العاملين.

▪تطبيق أسس العدالة في توزيع المكافآت والحوافز في ضوء القواعد المعمول بها في الجامعة.

▪تقييم أداء العاملين وإعداد تقارير موضوعية ويكون من حق العامل التظلم.

▪نقل العاملين بين الإدارات المختلفة وفقاً لرغباتهم اذا كان ذلك لا يتعارض مع مصلحة العمل.

▪اعطاء العاملين الحق في تقديم مقترحات وشكاوى واعلامهم بآلية التقدم بها.

▪ عدم وجود حواجز بين العاملين والإدارة.

▪عدم استغلال موقعه الوظيفي أو منصبه القيادي في الحصول على امتيازات من أى نوع أو ممارسة الضغوط على المرؤوسين بأي شكل من الأشكال.

ثالثاً: القواعد التي تخص الطلاب.

▪إعداد دليل الطالب وتوزيعه على الطلاب في بداية العام الدراسي موضح به كافة الحقوق والواجبات للطالب.

▪عدم التمييز بين الطالب على أساس الدين أو النوع أو الانتماءات.

▪ قياس رضاء الطالب بصفة دورية فيما يخص العملية التعليمية.

▪مشاركة الطلاب فى وضع جداول الامتحانات حسب رغباتهم.

▪عدم التمييز بين الطالب سواء في المميزات والمكاسب التي يمكن أن يحصلوا عليها وفق اللوائح أو في طريقة التعامل أو عند التقييم.

▪اتخاذ الإجراءات التي تضمن عدم قيام أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالتدريس أو الاشتراك في أعمال الكنترول عند وجود أحد الأقارب حتى الدرجة الرابعة.

▪يتم توزيع الطالب على التخصصات المختلفة طبقا للقواعد التي يتم على أساسها اختيار الطالب للاشتراك في الأنشطة الداخلية أو الخارجية، أو أي مشاركة تتضمن أية امتيازات أو حوافز أو جوائز.

▪الإعلان منذ بداية العام الدراسي عن طرق التقويم المختلفة, وتوزيع الدرجات.

▪تطبيق آلية تقديم الدعم اللازم للمتعثرين.

▪اتخاذ كافة الإجراءات التي تضمن عدالة التقييم والاختبارات بكافة أنواعها.

▪تطبيق آلية لتلقي شكاوي ومقترحات الطالب، وآليات للتظلم يتم الإعلان عنها للطالب عن طريق العديد من وسائل النشر.

▪حصول الطلاب على فرص متساوية من وقت أعضاء هيئة التدريس للساعات المكتبية.

▪ممارسة الأنشطة الطلابية وانتخابات الطلبة.

▪تمثيل الطلاب ومشاركتهم في مجالس الأقسام ومجلس الكلية واللجان المختلفة.

رابعاً: الاستجابة للشكاوى والمقترحات.

▪يحق للعاملين التقدم بالشكوى أو المقترح ومناقشته لحين البت فيه، كما أن له الحق إذا لم تكن هناك استجابة من القيادة المباشرة له أن يصعد الشكوى أو المقترح لمستوى القيادة الأعلى.

▪بالنسبة للطالب، فهناك آلية للتقدم بالشكاوي والمقترحات تتمثل في صندوق الشكاوي والمقترحات على مستوى كل كلية، ثم صندوق الشكاوي والمقترحات المباشر إلى مكتب نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطالب.

▪فيما يخص تظلم الطالب من نتائج الامتحانات، فيتم تطبيق آلية للتظلمات في جميع كليات الجامعة .

خامساً: إجراءات تصحيح الممارسات غير العادلةً

▪تقوم لجنة المراجعة الداخلية بالكلية بإبلاغ القسم عن أي تجاوزات أو ممارسات غير عادلة أو حالة عدم الالتزام بأخلاقيات المهنة.

▪تدرس إدارة الكلية وقائع الممارسات غير العادلة وحالة عدم الالتزام بأخلاقيات المهنة للوقوف على أسباب وقوعها واقتراح الحلول المناسبة لها والوسائل التي تحول دون تكرارها.

▪تقوم إدارة الكلية باتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بما يتفق مع اللوائح والقوانين العاملة بالجامعة.